

AMÉLIORER L'EFFICACITÉ DE SES ACHATS

THÈMES TRAITÉS

INTRODUCTION

- Les principes de l'achat public.
- L'émergence de la fonction achats.
- L'évolution de la fonction achats.
- Le métier d'acheteur.
- Les enjeux internes et externes.

POLITIQUE ET STRATÉGIE ACHATS

- Qu'est-ce qu'une stratégie d'achats ?
- Contenu de la politique d'achats.
- Les problématiques de l'organisation d'achats.
- Le rôle de l'acheteur dans le processus achats.

Étude de cas : comment formaliser une stratégie d'achats à partir d'un exemple donné.

- La professionnalisation de la fonction achats.
- Le macro processus de la fonction achats
- La matrice de la maturité et la grille d'auto-évaluation.

CARTOGRAPHIER SES ACHATS

- Comment recenser les besoins.
- Un outil : la méthode Pareto.
- Analyser les résultats de la méthode.
- La nécessité de conduire des analyses multicritères.
- Connaître ses contraintes internes.
- Les enjeux généralement identifiés.
- L'élaboration d'une démarche contractuelle.

Étude de cas : à partir d'un exemple, faire une analyse Pareto.

L'EFFICACITÉ DES ACHATS

- Un guide et des fiches internes.
- Définir un guide et des fiches internes.
- Appréhender le calendrier.
- Gérer la programmation et le plan de charge.
- Les combinaisons possibles pour l'acheteur.
- Utiliser la carte d'achats.
- S'organiser pour acheter vite.
- Un système d'informations intégré.
- Les risques : Irrégularité de la procédure.
- Le délit de favoritisme.

Étude de cas : définir des fiches de travail interne pour fluidifier la communication entre le service achats et les services prescripteurs

- L'optimisation économique du besoin.
- Massifier, globaliser, mutualiser, standardiser.
- Négocier, dialoguer.
- Identifier le « juste besoin ».
- Les 7 étapes de l'analyse de la valeur.
- Comment bien identifier l'offre du marché.
- Des outils : le sourcing, la veille, le benchmark.

SUIVRE SON ACTIVITÉ

- Le tableau de bord de l'efficacité.
- Piloter les achats : la communication.
- Les règles pour définir des objectifs.
- Construire l'indicateur.
- Quelques exemples d'indicateurs de performances.

Étude de cas : à partir d'un exemple, élaborer un tableau de bord.

990€ PRIX NET

Déjeuner compris

LIEU PARIS (2 SESSIONS)

DATE 24 et 25 mai 2018
ou le 11 et 12 octobre 2018

DURÉE 2 JOURS

PUBLIC

Acheteurs souhaitant améliorer l'efficacité de son service par la mise en place de différents outils.

PRÉ-REQUIS

Expérience dans le domaine des marchés publics.

OBJECTIFS

- Valider les enjeux de la fonction achat.
- Identifier les moyens de mesure des objectifs associés à ces enjeux.
- Maîtriser des outils permettant d'améliorer l'efficacité des achats sur ces enjeux.