

## Programme de Formation

### EFF17 - Recadrage et motivation



#### Organisation

**Durée :** 7 heures

**Mode d'organisation :** À distance

**Prochaine session :** *début*  
*fin*

#### Contenu pédagogique



##### **Public visé**

Managers déjà en poste ou pressentis pour prendre des fonctions de management souhaitant acquérir les mécanismes du recadre et de la motivation.



##### **Objectifs pédagogiques**

Connaître les principes et les mécanismes de la motivation et de la démotivation d'une équipe

Motiver et faire adhérer l'équipe au projet commun

Adapter son management pour renforcer les motivations et traiter les cas de démotivation

Savoir gérer la motivation des agents sur le long terme



##### **Description**

###### **Appréhender les enjeux et les leviers de la motivation individuelle et collective**

- Les différents types de motivation
- Différencier les leviers de motivation et les facteurs de démotivation
- Développer la motivation en donnant du sens
- Partager une vision et des valeurs
- Définir des objectifs motivants individuels et communs

*Réflexions en groupe sur les sources de motivation individuelle*

*Travail en groupe : classer les leviers de motivation et les facteurs de démotivation*

###### **Motiver par un levier clé : la réponse aux besoins des collaborateurs**

- Identifier et répondre aux besoins de chaque membre de son équipe
- Décrypter son équipe : composition, autonomie, compétences, attitude, personnalité...
- Développer l'autonomie de chacun



- Contribuer au développement des compétences
- Définir les rôles et missions de chacun, leurs objectifs et les moyens pour les atteindre
- Témoigner de sa reconnaissance
- Développer des relations épanouissantes

*Mises en situation autour de la bonne posture à adopter*

### **Maintenir la motivation par un comportement adapté : animer votre équipe pour dynamiser sa motivation**

- Donner des directives
- Acquérir les méthodes pour communiquer, informer, déléguer, féliciter et impliquer
- Donner du rythme et du souffle à son équipe
- Favoriser la satisfaction des besoins au quotidien
- Valoriser les réussites et les progrès
- Recadrer sans démotiver
- Les rapports de force et les manipulations
- Les postures défensives et offensives
- Un entretien avec les faits et sans les faits
- L'observation de la gestuelle
- L'assertivité
- Se positionner comme un manager solution
- Questionner et reformuler

*Mise en situation : fixer des objectifs individuels et collectifs, réalisation d'entretiens de motivation, de recadrage, de valorisation et de témoignage de la reconnaissance*

*Elaboration d'un plan d'action personnalisé*



### **Prérequis**

Aucun



### **Modalités pédagogiques**

La formation reposera sur l'alternance d'apports théoriques et de mise en situations tirées du vécu des apprenants.



### **Moyens et supports pédagogiques**

Le support remis aux participants contiendra les points de vigilance, les liens vers diverses ressources documentaires et les cas pratiques.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

QCM de début et de fin de formation

Mise en situation et cas pratiques

Tour de table

Evaluation à chaud