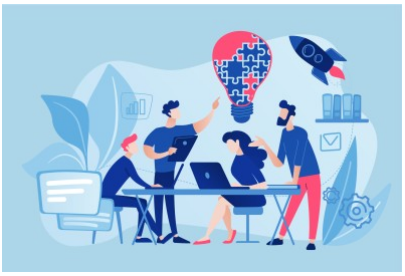
Programme de Formation

FA12 - Réussir l'achat de prestations de nettoyage des locaux



Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : À distance

Prochaine session : ***début*** 13/05/2027

fin 14/05/2027

Contenu pédagogique

Public visé

Personnels des services techniques, marchés, achats et des services intérieurs et généraux

Objectifs pédagogiques

Maitriser les phases de définition des besoins, de passation et d'exécution du marché

Connaître les textes essentiels, les normes, la convention collective des métiers de la propreté

Déterminer les besoins de manière empirique ou à l'aide de méthodes appropriées (le personnel, les produits de nettoyage, le matériel, les consommables…)

Rédiger un cahier des charges avec obligation de moyens ou de résultat

Détecter les offres non conformes

Choisir l'offre économiquement la plus avantageuse

Contrôler l'exécution des prestations

Description

1. Les normes à maîtriser

Les aspects réglementaires

La convention collective des métiers de propreté (avenant relatif aux classifications, grilles de salaire applicables, la garantie d'emploi du personnel...)

La norme AFNOR NF X 50-790 (lexique de la propreté)

La norme AFNOR NF X 50-791 (aide à l'élaboration d'un cahier des charges pour une prestation de nettoyage

industriel)

Les normes AFNOR NF X 50-794 1 et 2 (système de contrôle de résultat sur site, les concepts d'élaboration et de mise en oeuvre, exemples d'application)

Le code du travail (livre V titre Ier) et les travaux réalisés dans un « établissement par une entreprise extérieure »

Les aspects techniques

Le guide de nettoyage des locaux (GPEM chimie – parachimie)

Les techniques de nettoyage

Les informations proposées par le syndicat européen des métiers de nettoyage (notamment l'appréciation de l'offre économiquement la plus avantageuse)

Les différents types de locaux, de surfaces, d'appareils, les fréquences (descriptif et désignation des lieux)...

La terminologie

La détermination des zones de risques

2. La rédaction du contrat

Les éléments de réflexion préalable à la rédaction du dossier de consultation des entreprises

Le recours à l'allotissement et à la technique des petits lots

La prise en compte du développement durable

La connaissance préalable des besoins (nature des locaux, surface, fréquence,...)

La description du besoin (l'image, l'agrément, l'usage et/ou la fréquentation, les revêtements de sol, l'immeuble, l'environnement, les déchets, la topographie des lieux, l'hygiène, les fournitures, les surfaces vitrées, les fréquences, l'inventaire des éléments à nettoyer)

La durée du marché

L'évaluation du montant du marché (exemples commentés)

La gestion des travaux imprévus

La visite de locaux

La détermination de l'obligation de moyens ou de résultats

Le programme des travaux

Les protocoles de nettoyage

Les plans

Les niveaux de qualité requis des prestations

Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP)

Le contenu indispensable du CCAP : les clauses de prix, de délais d'exécution, de condition de livraison, de vérification des prestations

Le cahier des clauses administratives générales (CCAG)

La définition du CCAG : origine du document, cas de recours, possibilités de dérogations

L'intérêt du recours au CCAG FCS : l'organisation du marché, la protection de l'acheteur mais aussi du titulaire

3. Déterminer l'offre économiquement la plus avantageuse

La sélection des candidats

Les documents et renseignements susceptibles d'être exigés des candidats

L'évaluation des candidatures : les éléments à prendre en considération (références, moyens techniques, moyens humains…)

La sélection des offres

Les critères de choix : quels critères choisir en fonction de l'objet du marché, les cas d'utilisation du seul critère « prix »

La méthode de notation des offres : études de la jurisprudence récente

La négociation des offres : rappel des cas de recours à la négociation, les principes à respecter (égalité de traitement, transparence de la procédure), présentation d'une méthode pour une négociation efficace

4. Le contrôle des prestations

La rédaction des fiches de contrôle

Le contrôle des prestations

La mise en place des mesures coercitives

Les mesures incitatives

Prérequis

Connaître les règles de base de la réglementation des marchés publics

Modalités pédagogiques

La formation reposera sur l'alternance d'apports théoriques et de mise en situations tirées du vécu des apprenants.

Moyens et supports pédagogiques

Le support remis aux participants contiendra le cadre juridique, les principales jurisprudences applicables, les points de vigilance, les liens vers diverses ressources documentaires et les cas pratiques.

Modalités d'évaluation et de suivi

QCM de début et de fin de formation

Mise en situation et cas pratiques

Tour de table

Evaluation à chaud

Informations sur l'accessibilité

Cette formation est accessible aux personnes porteuses de handicap. Veuillez nous signaler si vous êtes une personne en situation de handicap (PSH) pour pouvoir adapter notre approche pédagogique et/ou mettre en place des mesures de compensation.