

---

## Programme de Formation

---

### RE03 - Réglementation des marchés publics : perfectionnement



---

#### Organisation

---

**Durée :** 21 heures

**Mode d'organisation :** À distance

**Prochaine session :** *début* 18/11/2026

*fin* 20/11/2026

---

#### Contenu pédagogique

---



##### **Public visé**

Toute personne chargée de la passation et/ou de l'exécution des marchés publics souhaitant se perfectionner.



##### **Objectifs pédagogiques**

Approfondir ses connaissances dans le domaine des marchés publics.

Maîtriser les évolutions récentes du droit de la commande publique.

Savoir mettre en oeuvre les dispositions du droit des marchés publics.



##### **Description**

#### **1. Le cadre général des marchés publics**

##### **Marchés publics : définition**

Un acte d'achat

Un contrat

##### **Les règles applicables et leur fondement**

Les sources légales et réglementaires

Les sources jurisprudentielles

##### **Les rôles et responsabilités des acteurs de la commande publique**



Le rôle de l'acheteur  
La responsabilité des agents : le risque pénal

### **La nature des marchés**

Les marchés de travaux  
Les marchés de fournitures  
Les marchés de services  
Les marchés mixtes

## **2. Le contenu du dossier de consultation**

### **Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP)**

Le contenu indispensable du CCAP : les clauses de prix, de délais d'exécution, de conditions de livraison, de vérification des prestations

### **Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP)**

Les sources réglementaires : les normes, les CCTG  
Les clauses d'un CCTP : l'interdiction des restrictions à la concurrence, la formalisation du besoin au travers de fonctionnalités ou de références à des normes

### **Le cahier des clauses administratives générales (CCAG)**

La définition du CCAG : l'origine du document, les cas de recours, les possibilités de dérogations  
L'intérêt du recours à un CCAG : l'organisation du marché, la protection de l'acheteur mais aussi du titulaire  
Savoir choisir le CCAG pertinent parmi les documents disponibles  
La présentation de la structure des CCAG

### **Le règlement de la consultation (RC)**

La présentation du document  
Les dispositions importantes : les critères de jugement des candidatures et des offres, le délai de validité des offres, les conditions matérielles de remise des offres

## **3. La forme des contrats**

### **Le marché à tranches**

Les cas d'utilisation : faire face à l'incapacité momentanée de l'acheteur d'arrêter le périmètre exact du marché  
Les clauses essentielles du marché : le contenu des tranches, les modalités d'affermissement des tranches optionnelles, les indemnités de dédit ou d'attente

### **L'accord-cadre s'exécutant par bons de commande**

Les cas d'utilisation : une meilleure gestion de la fluctuation du besoin  
Les clauses essentielles du marché : la durée (notion de reconduction), la gestion des minimum et maximum, le déclenchement des prestations, le délai de livraison, les modalités d'acceptation, la gestion de la notion d'exclusivité

### **L'accord-cadre s'exécutant par marchés subséquents**

Les cas d'utilisation : permettre de satisfaire un besoin techniquement évolutif, et/ ou s'assurer d'une mise en concurrence permanente des prestataires

Accord-cadre mono-attributaire : gérer le principe d'exclusivité du titulaire et organiser les modalités de réponses aux demandes de l'acheteur

Accord-cadre multi-attributaires : prévoir les critères de choix et anticiper les modalités de remise en concurrence des titulaires

### **L'allotissement**

Le principe de l'allotissement : faciliter l'accès des TPE/PME aux marchés publics, dynamiser la concurrence

Les exceptions au principe de l'allotissement : étude de la jurisprudence récente

La possibilité de limiter l'attribution du nombre de lots à un même attributaire

*Cas pratique : choix de la forme contractuelle au travers de différents exemples*

## **4. Le lancement de la consultation**

### **Les modalités de détermination du montant du marché**

Les seuils de publicité et de mise en concurrence

Les modalités d'appréciation de la nature des marchés et les règles de mise en concurrence qui s'appliquent : la notion d'opération pour les travaux et la notion de fournitures et de services homogènes

### **Les trois formes classiques de mise en concurrence**

Les marchés passés selon la procédure adaptée : les obligations de publicité efficace pour ces contrats, la procédure de passation (le respect des principes fondamentaux de la commande publique)

La procédure adaptée pour les marchés de services : les prestations concernées, la définition des obligations de mise en concurrence

Les appels d'offres : l'identification des obligations et du formalisme à chaque étape, les règles de présentation du dossier de candidature, la régularisation des dossiers incomplets, la sélection et l'évaluation des offres

### **Les autres formes de mise en concurrence**

La procédure de dialogue compétitif : l'intérêt et les limites de la procédure, la présentation des conditions de mise en oeuvre

La procédure avec négociation : la définition de la procédure, la présentation des cas de recours, l'étude du déroulement de la procédure et de la phase de négociation

La procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence : les conditions d'utilisation, la présentation des modalités de mise en oeuvre

L'organisation matérielle de la consultation

L'organisation de la Commission chargée d'attribuer le marché (le cas échéant) : cas d'intervention, composition, modalités de désignation des membres, compétences

## **5. L'analyse des candidatures et des offres**

### **La sélection des candidats**

Les documents et renseignements susceptibles d'être exigés des candidats

Les interdictions de soumissionner obligatoires et optionnelles

L'évaluation des candidatures : les éléments à prendre en considération (références, moyens techniques, moyens humains...)

### **La sélection des offres**

Quels critères choisir en fonction de l'objet du marché ? Quels cas d'utilisation du seul critère « prix » ?

La méthode de notation des offres : études de la jurisprudence récente

La négociation des offres : rappel des cas de recours à la négociation, les principes à respecter (égalité de traitement,

transparence de la procédure), présentation d'une méthode pour une négociation efficace

L'analyse des variantes et des PSE

Le traitement des offres anormalement basses

## **6. L'achèvement de la procédure**

### **La motivation des choix**

Le contenu d'un rapport de présentation

L'explicitation des motifs de rejet aux prestataires non retenus

Le délai de suspension

Les recours possibles

L'avis d'attribution

La publication des résultats pour les procédures formalisées et adaptées

### **La notification du marché au titulaire**

Les demandes préalables : l'état annuel des certificats

L'établissement du certificat de cessibilité



### **Prérequis**

Connaître les bases de la réglementation des marchés publics ou avoir suivi la formation « Sensibilisation aux marchés publics ».



### **Modalités pédagogiques**

Réalisation de nombreuses études de cas pratiques.



### **Moyens et supports pédagogiques**

Le support remis aux participants contiendra le cadre juridique, les principales jurisprudences applicables, les points de vigilance, les liens vers diverses ressources documentaires et les cas pratiques.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

QCM de fin de formation

Tour de table

Evaluation à chaud



### **Informations sur l'accessibilité**

Cette formation est accessible aux personnes porteuses de handicap. Veuillez nous signaler si vous êtes une personne en situation de handicap (PSH) pour pouvoir adapter notre approche pédagogique et/ou mettre en place des mesures de compensation.