

# Programme de Formation

## DP01 Initiation au droit public



### Organisation

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** À distance

**Prochaine session :** *début* 21/09/2026

*fin* 22/09/2026

### Contenu pédagogique

#### **Public visé**

Cadres et agents publics des services administratifs et techniques voulant se familiariser avec le droit constitutionnel

Tout praticien souhaitant acquérir les bases juridiques nécessaires à son action

#### **Objectifs pédagogiques**

- Présenter les grands principes du droit (droit public/droit privé – droit interne/ droit européen)
- Présenter le fonctionnement de la Vème République, la hiérarchie des normes et le principe de légalité

#### **Description**

1. **La distinction Droit public/Droit privé et son prolongement : le dualisme de juridiction en France.**
2. **L'organisation administrative française**
3. **Les sources nationales du droit public**
4. **Les sources internationales du droit public**
5. **L'administration est chargée du maintien de l'ordre public (activité de réglementation) et met en place des services publics (activités de prestation)**
6. **L'administration édicte des actes unilatéraux et conclut des contrats**
7. **L'administration est responsable**
8. **L'administration est soumise au contrôle du juge**

*Programme détaillé sur demande*

#### **Prérequis**



Aucun



### ***Modalités pédagogiques***

La formation reposera sur l'alternance d'apports théoriques et de mise en situations tirées du vécu des apprenants.



### ***Moyens et supports pédagogiques***

Le support remis aux participants contiendra le cadre juridique, les principales jurisprudences applicables, les points de vigilance, les liens vers diverses ressources documentaires et les cas pratiques.



### ***Modalités d'évaluation et de suivi***

QCM de début et de fin de formation

Mise en situation et cas pratiques

Tour de table

Evaluation à chaud